

QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

1. Giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất đối với trường hợp thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đầu tư mà người xin giao đất, thuê đất là cá nhân

a) *Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất;*

b) *Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất;*

c) *Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể:*

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|-----------------------------|---|----------------------------------|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|-----------------------------|---|---|---|
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định giao đất/cho thuê đất trình lãnh đạo Phòng TNMT . | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 ngày làm việc |
| | + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định giao đất/cho thuê đất trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định giao đất/cho thuê đất chuyển Phòng TNMT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo các phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất: - Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; - Phiếu chuyển Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Thẩm định Bản kê khai và ban hành văn bản xác nhận diện tích đất chuyên trồng lúa phải nộp gửi đến Phòng tài chính-kế hoạch xác định số tiền phải nộp để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất. | | 07 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký các phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|-----------------------------|--|---|--|
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất và Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | Chi cục thuế; Phòng Tài chính-Kế hoạch | 05 ngày làm việc (đối với Chi cục thuế); 05 ngày làm việc (đối với Phòng Tài chính-Kế hoạch) (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐĐĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 8 | Sau khi nhận được văn bản của Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; Phòng Tài chính - Kế hoạch xác nhận hoàn thành nộp tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất; nhận lại HĐĐĐ của chủ sử dụng đất; trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐĐĐ, giấy CNQSĐĐ | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐĐĐ, kiểm tra giấy CNQSĐĐ trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | UBND cấp huyện ký giấy CNQSĐĐ | Văn phòng UBND cấp huyện | 01 ngày 04 giờ làm việc |
| Bước 10 | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|---|--|-----------------------------|----------------------------|
| | Số hóa hồ sơ; chuyển trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định giao đất, cho thuê đất; GCN và HĐĐĐ). | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; Thời gian trích đo địa chính thửa đất).</p> | | | |

2. Giao đất, cho thuê đất không thông qua hình thức đấu giá quyền sử dụng đất, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất đối với trường hợp không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đầu tư mà người xin giao đất, thuê đất là cá nhân

a) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất;

b) Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất;

c) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|------------------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định giao đất/cho thuê đất trình lãnh đạo Phòng TNMT . | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|------------------------------------|---|---|---|
| | + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định giao đất/cho thuê đất trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định giao đất/cho thuê đất chuyển Phòng TNMT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo các phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất: - Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | - Thẩm định Bản kê khai và ban hành văn bản xác nhận diện tích đất chuyên trồng lúa phải nộp gửi đến Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định số tiền phải nộp để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | | 07 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký các phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất và Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | Chi cục thuế; Phòng Tài chính-Kế hoạch | 05 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐTĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|-----------------------------|--|----------------------------|----------------------------|
| Bước 8 | Sau khi nhận được văn bản của Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; Phòng Tài chính - Kế hoạch xác nhận hoàn thành nộp tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất; nhận lại HĐTĐ của chủ sử dụng đất; trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐTĐ, giấy CNQSDĐ | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐTĐ, kiểm tra giấy CNQSDĐ trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | UBND cấp huyện ký giấy CNQSDĐ | Văn phòng UBND cấp huyện | 01 ngày 04 giờ làm việc |
| Bước 10 | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa (nếu có) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | Số hóa hồ sơ; chuyển trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định giao đất, cho thuê đất; GCN và HĐTĐ). | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|--|---------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| <p><i>cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; Thời gian trích đo địa chính thửa đất).</i></p> | | | |

3. Cho phép chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đầu tư mà người xin chuyển mục đích sử dụng đất là cá nhân.

a) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất;

b) Trình tự thực hiện đối với trường hợp hình thức sử dụng đất sau khi chuyển mục đích sử dụng đất là giao đất không thu tiền sử dụng đất;

c) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|------------------------------------|---|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất trình lãnh đạo Phòng TNMT . | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|------------------------------------|---|--|---|
| | + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất chuyển Phòng TNMT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo các phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất: - Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | - Thẩm định Bản kê khai và ban hành văn bản xác nhận diện tích đất chuyên trồng lúa phải nộp gửi đến Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định số tiền phải nộp để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | | 07 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký các phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất và Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | Chi cục thuế; Phòng Tài chính-Kế hoạch | 05 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐĐĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|--|--|-------------------------------|----------------------------|
| Bước 8 | <ul style="list-style-type: none"> - Sau khi nhận được văn bản của: + Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; + Phòng Tài chính - Kế hoạch xác nhận hoàn thành nộp tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất; + Chuyển các văn bản đến Chi nhánh VPĐKĐĐ để ký giấy CNQSDD; - Nhận lại HĐTĐ của chủ sử dụng đất; trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐTĐ. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐTĐ | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | Chi nhánh VPĐKĐĐ ký giấy CNQSDD, cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 ngày làm việc |
| Bước 10 | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa (nếu có) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | Số hóa hồ sơ; chuyển trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định giao đất, cho thuê đất; GCN và HĐTĐ). | Phòng TNMT (Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của</p> | | | |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|---|---------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| <i>cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; Thời gian trích đo địa chính thửa đất).</i> | | | |

4. Cho phép chuyển mục đích sử dụng đất đối với trường hợp không thuộc diện chấp thuận chủ trương đầu tư, chấp thuận nhà đầu tư theo quy định của pháp luật về đầu tư mà người xin chuyển mục đích sử dụng đất là cá nhân.

a) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất;

b) Trình tự thực hiện đối với trường hợp hình thức sử dụng đất sau khi chuyển mục đích sử dụng đất là giao đất không thu tiền sử dụng đất;

c) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|------------------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất trình lãnh đạo Phòng TNMT . | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|------------------------------------|---|---|---|
| | + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định cho phép chuyển mục đích sử dụng đất chuyển Phòng TNMT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo các phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất: - Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | - Thẩm định Bản kê khai và ban hành văn bản xác nhận diện tích đất chuyên trồng lúa phải nộp gửi đến Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định số tiền phải nộp để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | | 07 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký các phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất và Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | Chi cục thuế; Phòng Tài chính-Kế hoạch | 05 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐĐĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|--|--|-------------------------------|----------------------------|
| Bước 8 | <ul style="list-style-type: none"> - Sau khi nhận được văn bản của: + Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; + Phòng Tài chính - Kế hoạch xác nhận hoàn thành nộp tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất; + Chuyển các văn bản đến Chi nhánh VPĐKĐĐ để ký giấy CNQSDĐ; - Nhận lại HĐTĐ của chủ sử dụng đất; trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐTĐ. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐTĐ | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | Chi nhánh VPĐKĐĐ ký giấy CNQSDĐ, cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 ngày làm việc |
| Bước 10 | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa (nếu có) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | Số hóa hồ sơ; chuyển trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định giao đất, cho thuê đất; GCN và HĐTĐ). | Phòng TNMT (Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của</p> | | | |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|---|---------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| <i>cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; Thời gian trích đo địa chính thửa đất).</i> | | | |

5. Chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất mà người sử dụng đất là hộ gia đình, cá nhân

a) Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất;

b) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất;

c) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|-----------------------------|---|----------------------------------|---|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyên trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất trình lãnh đạo Phòng TNMT | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 ngày làm việc |
| | + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất chuyển Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp</i> | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm | 180 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|------------------------------------|--|-------------------------------|--|
| | <i>tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể)</i> | định giá đất cụ thể cấp huyện | (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất | Chi cục thuế | 05 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐĐĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 8 | Sau khi nhận được văn bản của Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; nhận lại HĐĐĐ của chủ sử dụng đất; trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐĐĐ, chuyển đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐĐĐ | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | Chi nhánh VPĐKĐĐ ký GCN QSDĐ; chuyển GCN QSDĐ và hồ sơ về Phòng TN&MT | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày 06 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|--|--|-----------------------------|---|
| Bước 10 | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa (nếu có) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | Số hóa hồ sơ; chuyên trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định chuyển hình thức giao đất, cho thuê đất, Giấy chứng nhận QSDĐ, Hợp đồng thuê đất (nếu có)). | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quá 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất).</p> | | | |

6. Điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất do thay đổi căn cứ quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất mà người sử dụng đất là hộ gia đình, cá nhân

a) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất;

b) Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất;

c) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|------------------------------------|---|----------------------------------|--|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 04 giờ làm việc |
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất trình lãnh đạo Phòng TNMT | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|-----------------------------|---|---|---|
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất chuyên Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện | 02 ngày làm việc |
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất | Chi cục thuế | 05 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| Bước 8 | Sau khi nhận được văn bản của Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; nhận lại HĐĐ của chủ sử dụng đất: - Trường hợp điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất: trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐĐ, giấy CNQSDĐ - Trường hợp điều chỉnh quyết định chuyển mục đích sử dụng đất: trình lãnh đạo Phòng | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|--|---|--|---|
| | TNMT HĐTĐ, chuyển đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai | | |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐTĐ, kiểm tra giấy CNQSDĐ trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LD Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| Bước 9 | <ul style="list-style-type: none"> - UBND cấp huyện ký GCN QSDĐ (đối với trường hợp điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất), chuyển về Phòng TN&MT - Chi nhánh VPĐKĐĐ ký GCN QSDĐ (đối với trường hợp điều chỉnh quyết định chuyển mục đích sử dụng đất), chuyển về Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện; Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa (nếu có) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 10 | Số hóa hồ sơ; chuyển trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất, Giấy chứng nhận QSDĐ, Hợp đồng thuê đất (nếu có)). | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 02 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quá 10 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất).</p> | | | |

7. Điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất do sai sót về ranh giới, vị trí, diện tích, mục đích sử dụng giữa bản đồ quy hoạch, bản đồ địa chính, quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất và số liệu bản giao đất trên thực địa mà người sử dụng đất là hộ gia đình, cá nhân

a) Trình tự thực hiện đối với trường hợp không làm thay đổi tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp;

b) Trình tự thực hiện đối với trường hợp làm thay đổi tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp mà tiền sử dụng đất, tiền thuê đất xác định lại theo giá đất trong bảng giá đất;

c) Trình tự thực hiện đối với trường hợp làm thay đổi tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đã nộp mà tiền sử dụng đất, tiền thuê đất xác định lại theo giá đất cụ thể:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|--|---|----------------------------------|--|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyên trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất trình lãnh đạo Phòng TNMT | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 ngày làm việc |
| + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc | |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|-----------------------------|---|---|---|
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất chuyên Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất | Chi cục thuế | 05 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐĐĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 8 | Sau khi nhận được văn bản của Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; nhận lại HĐĐĐ của chủ sử dụng đất: - Trường hợp điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất: trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐĐĐ, giấy CNQSDĐ | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|-----------------------------|--|--|---|
| | - Trường hợp điều chỉnh quyết định điều chỉnh quyết định chuyển mục đích sử dụng đất: trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐTĐ, chuyển đến Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai | | |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐTĐ, kiểm tra giấy CNQSDĐ trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | - UBND cấp huyện ký GCN QSDĐ (đối với trường hợp điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất), chuyển về Phòng TN&MT - Chi nhánh VPĐKĐĐ ký GCN QSDĐ (đối với trường hợp điều chỉnh quyết định chuyển mục đích sử dụng đất), chuyển về Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện; Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày 04 giờ làm việc |
| Bước 10 | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa (nếu có) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | Số hóa hồ sơ; chuyển trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng đất, Giấy chứng nhận QSDĐ, Hợp đồng thuê đất (nếu có)) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quá **20 ngày** kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất).

8. Giao đất, cho thuê đất từ quỹ đất do tổ chức, người gốc Việt nam định cư ở nước ngoài, tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài sử dụng đất quy định tại điều 180 luật đất đai, do công ty nông, lâm trường quản lý, sử dụng quy định tại điều 181 luật đất đai mà người xin giao đất, cho thuê đất là cá nhân

a) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá đất;

b) Trình tự thực hiện đối với trường hợp sử dụng đất thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất;

c) Trình tự thực hiện đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|------------------------------------|---|----------------------------------|--|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định giao đất hoặc cho thuê đất trình lãnh đạo Phòng TNMT | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 ngày làm việc |
| | + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định giao đất hoặc cho thuê đất trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định giao đất hoặc cho thuê đất chuyển Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|-----------------------------|---|---|---|
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất | Chi cục thuế | 05 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐĐĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 8 | Sau khi nhận được văn bản của Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; nhận lại HĐĐĐ của chủ sử dụng đất; trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐĐĐ, giấy CNQSDD | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐĐĐ, kiểm tra giấy CNQSDD trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | UBND cấp huyện ký GCN QSDD, chuyển về Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện | 01 ngày 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|---|--|-----------------------------|---|
| Bước 10 | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa (nếu có) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | Số hóa hồ sơ; chuyên trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định giao đất hoặc cho thuê đất, Giấy chứng nhận QSDĐ, Hợp đồng thuê đất (nếu có)) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết TTHC: Không quá 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; Thời gian trích đo địa chính thửa đất).</p> | | | |

9. Giao đất ở có thu tiền sử dụng đất không thông qua đấu giá, không đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư thực hiện dự án có sử dụng đất đối với cá nhân là cán bộ, công chức, viên chức, sĩ quan tại ngũ, quân nhân chuyên nghiệp, công chức quốc phòng, công nhân và viên chức quốc phòng, sĩ quan, hạ sĩ quan, công nhân công an, người làm công tác cơ yếu và người làm công tác khác trong tổ chức cơ yếu hưởng lương từ ngân sách nhà nước mà chưa được giao đất ở, nhà ở; giáo viên, nhân viên y tế đang công tác tại các xã biên giới, hải đảo thuộc vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn nhưng chưa có đất ở, nhà ở tại nơi công tác hoặc chưa được hưởng chính sách hỗ trợ về nhà ở theo quy định của pháp luật về nhà ở; cá nhân thường trú tại xã mà không có đất ở và chưa được nhà nước giao đất ở hoặc chưa được hưởng chính sách hỗ trợ về nhà ở theo quy định của pháp luật về nhà ở; cá nhân thường trú tại thị trấn thuộc vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn mà không có đất ở và chưa được nhà nước giao đất ở

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|------------------------------------|---|----------------------------------|--|
| Bước 1 | Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính | UBND cấp xã | 01 ngày làm việc |
| Bước 2 | Thành lập Hội đồng xét duyệt giao đất không đấu giá quyền sử dụng đất | UBND cấp xã | 30 ngày làm việc |
| | Trường hợp qua xét duyệt không đảm bảo điều kiện giao đất thì có văn bản thông báo trả hồ sơ tính từ ngày họp xét duyệt | | 02 ngày làm việc |
| | Trường hợp đảm bảo điều kiện giao đất: Lập hồ sơ theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh trình Ủy ban nhân dân cấp huyện | | 03 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND cấp huyện chuyển hồ sơ về Phòng Tài nguyên và Môi trường để thẩm định | Văn phòng UBND cấp huyện | 01 ngày làm việc |
| Bước 4 | Lãnh đạo Phòng Tài nguyên và Môi trường phân công chuyên viên thực hiện: | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| | - Trường hợp qua rà soát cần bổ sung thêm thì có văn bản thông báo UBND cấp xã bổ sung - Trường hợp qua rà soát đảm bảo thì thực hiện các bước tiếp theo | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|------------------------------------|---|---|---|
| Bước 5 | UBND cấp xã hoàn thiện, bổ sung hồ sơ gửi Phòng Tài nguyên và Môi trường | UBND cấp xã | 07 ngày làm việc |
| Bước 6 | Dự thảo Tờ trình, Quyết định giao đất, trình UBND cấp huyện (đối với trường hợp sau khi UBND cấp xã bổ sung) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 16 ngày |
| | TP. TN&MT kiểm tra (Tờ trình, dự thảo Quyết định), ký Tờ trình, trình Ủy ban cấp huyện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 03 ngày |
| Bước 7 | UBND cấp huyện ký quyết định giao đất chuyên về Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày |
| Bước 8 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 9 | Dự thảo các phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất: - Phiếu chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | - Thẩm định Bản kê khai và ban hành văn bản xác nhận diện tích đất chuyên trồng lúa phải nộp gửi đến Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định số tiền phải nộp để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | | 07 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký các phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|-----------------------------|--|---|--|
| Bước 10 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất và Phòng Tài chính - Kế hoạch xác định tiền để nhà nước bổ sung diện tích đất chuyên trồng lúa bị mất | Chi cục thuế; Phòng Tài chính- Kế hoạch | 05 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 11 | <ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc hoàn thành nghĩa vụ tài chính; - Kiểm tra Giấy chứng nhận QSDĐ do Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai chuyển đến; - Dự thảo Tờ trình đề nghị ký Giấy chứng nhận QSDĐ trình Trưởng Phòng TN&MT. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày |
| | Trưởng Phòng TN&MT kiểm tra, ký Tờ trình, trình UBND cấp huyện ký Giấy chứng nhận QSDĐ | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 02 ngày |
| Bước 12 | UBND cấp huyện ký Giấy chứng nhận QSDĐ chuyển về Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện | 03 ngày |
| Bước 13 | Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để bàn giao đất tại thực địa (nếu có) | UBND cấp xã | 01 ngày làm việc |
| | Phòng TN&MT vào sổ cấp Giấy chứng nhận QSDĐ và trả kết quả về UBND cấp xã để giao cho người sử dụng đất (Quyết định, GCN). Chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 01 ngày |
| Bước 14 | UBND cấp xã trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | Công chức trả kết quả tại UBND cấp xã | 01 ngày |

Tổng thời gian giải quyết TTHC không quá 85 ngày kể từ ngày nhận được hồ sơ hợp lệ (Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|------------------------------------|---------------------------|------------------------------|--|
| | | | <p><i>quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; thời gian giải quyết của cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; thời gian người sử dụng đất thỏa thuận để thực hiện tích tụ đất nông nghiệp, góp quyền sử dụng đất, điều chỉnh lại đất đai; thời gian trích đo địa chính thửa đất; thời hạn Hội đồng xét duyệt cá nhân đủ điều kiện giao đất không đấu giá quyền sử dụng đất theo quy định của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh).</i></p> |

10. Đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất lần đầu đối với cá nhân, cộng đồng dân cư, hộ gia đình đang sử dụng đất

Trường hợp hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm Hành chính công huyện

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---|--|---|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TN&MT. | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, trích lục bản đồ, gửi văn bản lấy ý kiến UBND cấp xã; cơ quan có chức năng quản lý về xây dựng, | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 05 ngày làm việc |
| | Ký văn bản và chuyển hồ sơ đến UBND cấp xã, cơ quan có chức năng quản lý về xây dựng | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND xã niêm yết, kết thúc niêm yết, ... chuyển hồ sơ về Phòng TN&MT | UBND cấp xã | 15 ngày làm việc (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 4 | Cơ quan có chức năng quản lý về xây dựng trả lời bằng văn bản đủ điều kiện tồn tại nhà ở, công trình | Cơ quan có chức năng quản lý về xây dựng | 03 ngày làm việc |
| Bước 5 | Dự thảo phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 1,5 ngày làm việc |
| | Ký phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|--|--|------------------------------|---|
| Bước 6 | Cơ quan thuế xác định, ban hành thông báo tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp | Cơ quan thuế | 05 ngày làm việc (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 7 | Dự thảo hợp đồng thuê đất và chuyển đến TTHCC để thông báo cho người sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 8 | Thông báo cho người sử dụng đất đến nhận, ký hợp đồng thuê đất | TTHCC | 01 ngày làm việc (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 9 | Nhận văn bản của cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; nhận lại hợp đồng thuê đất; trình ký hợp đồng thuê đất; trình ký GCN | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 1,5 ngày làm việc |
| Bước 10 | Ký hợp đồng thuê đất; ký tờ trình chuyển UBND huyện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| Bước 11 | Ký giấy chứng nhận | Văn phòng UBND huyện | 04 ngày làm việc |
| Bước 12 | Chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 13 | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai. | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 04 giờ làm việc |
| Bước 14 | Chuyển kết quả đến TTHCC | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 15 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết: Không quá 23 ngày làm việc đối với trường hợp đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất lần đầu (trong đó đăng ký đất đai, tài sản gắn liền với đất lần đầu là không quá 20 ngày làm việc; cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất lần đầu là không quá 03 ngày làm việc).</p> <p>(Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai,</p> | | | |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|--|------------------------------|----------------------------|
| | <p><i>thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận)</i></p> | | |

11. Xác định lại diện tích đất ở của hộ gia đình, cá nhân đã được cấp giấy chứng nhận trước ngày 01 tháng 7 năm 2004

Trường hợp hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm Hành chính công huyện

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|---|---|------------------------------|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TN&MT. | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, thông báo Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp hồ sơ cấp giấy lần đầu; dự thảo tờ trình. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 08 ngày làm việc |
| | Ký Tờ trình và trình UBND huyện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND huyện ký giấy chứng nhận | Văn phòng UBND huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 5 | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai. | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| Bước 6 | Chuyển kết quả đến TTHCC | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 7 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày làm việc (<i>trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc</i>) <i>(Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết</i></p> | | | |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---------------------------|------------------------------|--|
| | | | <p><i>công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).</i></p> |

12. Cấp lại giấy chứng nhận do bị mất

12.1 Trường hợp mất Giấy chứng nhận

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|---|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, chuyển hồ sơ đến UBND cấp xã | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| | Ký văn bản và chuyển hồ sơ đến UBND cấp xã | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 3 | Niêm yết công khai; kết thúc niêm yết; chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ | UBND cấp xã | 15 ngày làm việc (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 4 | Dự thảo phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế xác định tiền SDĐ, tiền thuê đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| | Ký phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 5 | Cơ quan thuế xác định, ban hành thông báo tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp | Cơ quan thuế | 05 ngày làm việc (Không tính trong thời gian) |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|-----------------------------|--|---------------------------------------|---------------------|
| | | | giải quyết TTHC) |
| Bước 6 | Nhận văn bản của cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; biên tập GCN, dự thảo Tờ trình, Quyết định hủy GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | Ký Quyết định hủy GCN, ký cấp lại GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 1,5 ngày làm việc |
| | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai; chuyển kết quả đến TTHCC | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 7 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 10 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)
 (Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).

12.2. Trường hợp mất Trang bổ sung giấy chứng nhận

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV CN.VPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, biên tập GCN. | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV CN.VPĐKĐĐ) | 4,5 ngày làm việc |
| | Ký GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai; chuyển kết quả đến TTHCC | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| Bước 4 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 10 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)

(Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).

13. Đính chính giấy chứng nhận đã cấp***A1. Trường hợp đính chính đối với GCN cấp lần đầu có sai sót***

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---|---------------------------------|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TN&MT. | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, lập biên bản sai sót, xác nhận thay đổi vào GCN | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 01 ngày làm việc |
| | Ký biên bản trình UBND huyện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| Bước 3 | UBND huyện ký đính chính | Văn phòng UBND huyện | 03 ngày làm việc |
| Bước 4 | Chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 5 | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐK ĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| Bước 6 | Chuyển kết quả đến TTHCC | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 7 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 10 ngày làm việc (*trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc*)

(*Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết*)

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---------------------------|------------------------------|--|
| | | | <p><i>công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).</i></p> |

A2. Trường hợp đình chính đối với GCN đã cấp khi thực hiện thủ tục đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất có sai sót

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|-----------------------------|---|---------------------------------------|---------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, lập biên bản sai sót, xác nhận thay đổi vào GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 ngày làm việc |
| | Ký GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai; chuyển kết quả đến TTHCC | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 10 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)

(Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trung cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).

14. Thu hồi giấy chứng nhận đã cấp không đúng quy định của pháp luật đất đai do người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất phát hiện và cấp lại giấy chứng nhận sau khi thu hồi

14.1. Trường hợp Giấy chứng nhận bị thu hồi là Giấy chứng nhận cấp lần đầu và cấp lại Giấy chứng nhận sau khi thu hồi:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---|--|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TN&MT. | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, dự thảo Tờ trình, Quyết định thu hồi. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 09 ngày làm việc |
| | Ký Tờ trình và trình UBND huyện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND huyện ký Quyết định thu hồi; chuyển đến Phòng TN&MT | Văn phòng UBND huyện | 06 ngày làm việc |
| Bước 4 | Chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ chỉnh lý thu hồi | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 5 | Ký chỉnh lý thu hồi GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| Bước 6 | Chuyển kết quả đến TTHCC | Phòng TN&MT | 01 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|-----------------------------|---|-----------------------|---------------------|
| Bước 7 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 25 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)
 (Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).

14.2. Trường hợp Giấy chứng nhận bị thu hồi là Giấy chứng nhận được cấp trong trường hợp đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất và cấp lại Giấy chứng nhận sau khi thu hồi:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV CN.VPĐKĐĐ) | 03 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, dự thảo Tờ trình, Quyết định thu hồi. | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV CN.VPĐKĐĐ) | 16 ngày làm việc |
| | Ký Quyết định thu hồi | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 03 ngày làm việc |
| | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai; chuyển kết quả đến TTHCC | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 25 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)

(Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).

15. Đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp tặng cho quyền sử dụng đất cho nhà nước hoặc cộng đồng dân cư hoặc mở rộng đường giao thông

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|--|---|---------------------------------------|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, thực hiện đo đạc chỉnh lý BĐDC hoặc trích đo địa chính; xác nhận thay đổi vào GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 05 ngày làm việc |
| * Trường hợp tặng cho một phần GCN | | | |
| Bước 3 | Ký giấy chứng nhận | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| Bước 4 | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, số hóa hồ sơ và chuyển kết quả đến TTHCC | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 5 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| * Trường hợp tặng cho toàn bộ diện tích GCN | | | |
| Bước 3 | Ký xác nhận thu hồi GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| Bước 4 | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, số hóa hồ sơ và chuyển kết quả đến TTHCC | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|-----------------------------|---|-----------------------|---------------------|
| | | ĐĐ) | |
| Bước 5 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 10 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)
 (Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).

16. Gia hạn sử dụng đất khi hết thời hạn sử dụng đất mà người xin gia hạn sử dụng đất là cá nhân, cộng đồng dân cư

16.1. Áp dụng đối với trường hợp phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|--|------------------------------|---|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TN&MT. | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện. | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, trích lục bản đồ địa chính thửa đất; kiểm tra thực địa; dự thảo Tờ trình, Quyết định gia hạn | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 05 ngày làm việc |
| | Lãnh đạo PTN&MT ký Tờ trình và trình UBND huyện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| Bước 3 | UBND huyện ký Quyết định gia hạn; chuyển đến Phòng TN&MT | Văn phòng UBND huyện | 3,5 ngày làm việc |
| Bước 4 | Dự thảo phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 01 ngày làm việc |
| | Ký phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| Bước 5 | Cơ quan thuế xác định, ban hành thông báo tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp | Cơ quan thuế | 07 ngày làm việc (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 6 | Dự thảo hợp đồng thuê đất và chuyển đến TTHCC để thông báo cho người sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 01 ngày làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|-----------------------------|--|---------------------------------------|---|
| Bước 7 | Thông báo cho người sử dụng đất đến nhận, ký hợp đồng thuê đất | TTHCC | 01 ngày làm việc (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 8 | Nhận văn bản của cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; nhận lại hợp đồng thuê đất; trình ký hợp đồng thuê đất | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| | Ký hợp đồng thuê đất; chuyển đến Chi nhánh VPĐKĐĐ ký GCN | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | Biên tập GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | Ký GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, số hóa hồ sơ | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 10 | Chuyển kết quả đến TTHCC | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)
 (Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).

16.2. Áp dụng đối với trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|--|--|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TN&MT. | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện. | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyên trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, trích lục bản đồ địa chính thửa đất; kiểm tra thực địa; dự thảo Tờ trình, Quyết định gia hạn | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 07 ngày làm việc |
| | Lãnh đạo PTN&MT ký Tờ trình và trình UBND huyện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| Bước 3 | UBND huyện ký Quyết định gia hạn; chuyển đến Phòng TN&MT | Văn phòng UBND huyện | 3,5 ngày làm việc |
| Bước 4 | Chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ ký GCN | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 4 | Biên tập GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 2,5 ngày làm việc |
| | Ký GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 1,5 ngày làm việc |
| | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, số hóa hồ sơ | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 5 | Chuyển kết quả đến TTHCC | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|-----------------------------|---|-----------------------|---------------------|
| Bước 6 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)
 (Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).

16.3. Áp dụng đối với trường hợp người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể:

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|--|------------------------------|--|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TN&MT. | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện. | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ, trích lục bản đồ địa chính thửa đất; kiểm tra thực địa; dự thảo Tờ trình, Quyết định gia hạn | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 05 ngày làm việc |
| | Lãnh đạo PTN&MT ký Tờ trình và trình UBND huyện | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| Bước 3 | UBND huyện ký Quyết định gia hạn; chuyển đến Phòng TN&MT | Văn phòng UBND huyện | 3,5 ngày làm việc |
| Bước 4 | Phòng TN&MT trình UBND huyện ban hành Quyết định phê duyệt giá. | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 5 | UBND huyện ký Quyết định phê duyệt giá | Văn phòng UBND huyện | (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 6 | Dự thảo phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất cho cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 01 ngày làm việc |
| | Ký phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|--|--|--|--|
| Bước 7 | Cơ quan thuế xác định, ban hành thông báo tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp | Cơ quan thuế | 07 ngày làm việc (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 8 | Dự thảo hợp đồng thuê đất và chuyển đến TTHCC để thông báo cho người sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 9 | Thông báo cho người sử dụng đất đến nhận, ký hợp đồng thuê đất | TTHCC | 01 ngày làm việc (Không tính trong thời gian giải quyết TTHC) |
| Bước 10 | Nhận văn bản của cơ quan thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; nhận lại hợp đồng thuê đất; trình ký hợp đồng thuê đất | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| | Ký hợp đồng thuê đất; chuyển đến Chi nhánh VPĐKĐĐ ký GCN | Phòng TN&MT (Lãnh đạo Phòng) | 04 giờ làm việc |
| Bước 11 | Biên tập GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | Ký GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, số hóa hồ sơ | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 12 | Chuyển kết quả đến TTHCC | Phòng TN&MT (CV.PTN&MT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 13 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày làm việc (trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã | | | |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---|------------------------------|----------------------------|
| | <p><i>thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc)</i> <i>(Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận).</i></p> | | |

17. Xác nhận tiếp tục sử dụng đất nông nghiệp của cá nhân khi hết hạn sử dụng đất

Trường hợp hồ sơ tiếp nhận tại Trung tâm Hành chính công cấp huyện

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|------------------------------------|---|---------------------------------------|----------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ, chuyển hồ sơ đến Chi nhánh VPĐKĐĐ | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Tiếp nhận hồ sơ từ TTHCC, ghi Phiếu theo dõi quá trình xử lý hồ sơ và phân công cho chuyên viên thực hiện | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc: rà soát hồ sơ; xác nhận vào GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 02 ngày làm việc |
| | Ký GCN | Chi nhánh VPĐKĐĐ (Lãnh đạo CN.VPĐKĐĐ) | 01 ngày làm việc |
| | Cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, số hóa hồ sơ và chuyển kết quả đến TTHCC | Chi nhánh VPĐKĐĐ (CV.CNVPĐKĐĐ) | 04 giờ làm việc |
| Bước 3 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 07 ngày làm việc (*trường hợp nộp hồ sơ tại UBND cấp xã thì thời gian giải quyết TTHC được cộng thêm 03 ngày làm việc*)

(*Thời gian này không tính ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định, không tính thời gian tiếp nhận hồ sơ tại UBND cấp xã, không tính thời gian cơ quan có thẩm quyền xác định nghĩa vụ tài chính về đất đai, thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất, thời gian xem xét xử lý đối với trường hợp sử dụng đất có vi phạm pháp luật, thời gian trưng cầu giám định, thời gian niêm yết công khai, đăng tin trên phương tiện thông tin đại chúng, thời gian thực hiện thủ tục chia thừa kế quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất đối với trường hợp thực hiện thủ tục cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất mà người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất chết trước khi trao Giấy chứng nhận*).

18. Điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư mà người sử dụng đất là cá nhân, cộng đồng dân cư

a) Điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư mà người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất trong bảng giá:

b) Điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư mà thuộc trường hợp giao đất không thu tiền sử dụng đất

c) Điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư mà người sử dụng đất phải nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|------------------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------------|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TNMT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện các công việc sau: + Trường hợp có bản đồ địa chính thì có văn bản yêu cầu Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| | + Chi nhánh VPĐKĐĐ cung cấp thông tin về cơ sở dữ liệu đất đai, lập trích lục bản đồ địa chính thửa đất | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 01 ngày làm việc |
| | + Rà soát hồ sơ, kiểm tra thực địa, dự thảo Tờ trình và Quyết định điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư hoặc điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng trình lãnh đạo Phòng TNMT . | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 ngày +04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|-----------------------------|--|---|---|
| | + Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư hoặc điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | UBND cấp huyện ban hành Quyết định điều chỉnh thời hạn sử dụng đất của dự án đầu tư hoặc điều chỉnh quyết định giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng chuyển Phòng TNMT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Thực hiện các thủ tục trình UBND cấp huyện phê duyệt giá đất cụ thể (<i>Trường hợp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất tính theo giá đất cụ thể</i>) | Phòng TNMT; Hội đồng thẩm định giá đất cụ thể cấp huyện | 180 ngày làm việc (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 5 | Dự thảo phiếu chuyển thông tin địa chính thửa đất chuyển cơ quan thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất; | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Trình Lãnh đạo Phòng ký phiếu chuyển | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 6 | Chi cục thuế xác định tiền SDD, tiền thuê đất | Chi cục thuế | 05 ngày làm việc (<i>đối với Chi cục thuế</i>); (thời gian này không tính trong thời gian thực hiện TTHC) |
| Bước 7 | Soạn HĐĐ ngay khi nhận Thông báo của Chi Cục thuế và gửi TTHCC thông báo cho chủ sử dụng đất (đối với trường hợp thuê đất) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|-----------------------------|---|-----------------------------|----------------------------|
| Bước 8 | Sau khi nhận được văn bản của Chi cục thuế xác nhận hoàn thành việc nộp tiền sử dụng đất, tiền thuê đất; nhận lại HĐTĐ của chủ sử dụng đất; trình lãnh đạo Phòng TNMT HĐTĐ, giấy CNQSDD (trường hợp viết giấy CNQSDD mới) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Lãnh đạo Phòng ký HĐTĐ, kiểm tra giấy CNQSDD trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (LĐ Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| Bước 9 | UBND cấp huyện ký giấy CNQSDD (trường hợp viết giấy CNQSDD mới) | Văn phòng UBND cấp huyện | 01 ngày 06 giờ làm việc |
| | Chi nhánh VPĐKĐĐ chỉnh lý giấy CNQSDD (trường hợp chỉnh lý giấy CNQSDD) | Chi nhánh VPĐKĐĐ | |
| Bước 10 | Số hóa hồ sơ; chuyển trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định điều chỉnh thời hạn sử dụng đất; GCN và HĐTĐ). | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Chi nhánh Văn phòng ĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 giờ làm việc |
| Bước 11 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thu phí, lệ phí (nếu có) | TTHCC | 04 giờ làm việc |

Tổng thời gian giải quyết: Không quá 20 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. Không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (ngày) |
|--|---------------------------|------------------------------|-----------------------------------|
| <i>nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; Thời gian trích đo địa chính thửa đất).</i> | | | |

20. Sử dụng đất kết hợp đa mục đích mà người sử dụng là cá nhân

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|--|--|----------------------------------|--|
| Bước 1 | Hướng dẫn, kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ, số hóa hồ sơ; chuyển đến Phòng TN&MT | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| Bước 2 | Lãnh đạo Phòng TNMT phân công chuyên viên thực hiện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 02 giờ làm việc |
| Bước 3 | Kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì có văn bản thông báo chuyển trả hoặc bổ sung và chuyển đến TTHCC. | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 02 ngày làm việc |
| | - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì thực hiện bước tiếp theo; + Tổ chức thẩm định phương án sử dụng đất kết hợp + Dự thảo Tờ trình và Quyết định phê duyệt phương án sử dụng đất kết hợp trình lãnh đạo Phòng TNMT | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 5 ngày làm việc |
| Bước 4 | Lãnh đạo phòng kiểm tra Tờ trình và Quyết định phê duyệt phương án sử dụng đất kết hợp trình UBND cấp huyện | Phòng TNMT (Lãnh đạo Phòng TNMT) | 01 ngày |
| Bước 5 | UBND cấp huyện phê duyệt phương án sử dụng đất kết hợp và chuyển Phòng TN&MT | Văn phòng UBND cấp huyện | 05 ngày |
| Bước 6 | Số hóa hồ sơ; chuyển trả trên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đồng thời trả kết quả giấy đến TTHCC (Quyết định phê duyệt phương án sử dụng đất kết hợp) | Phòng TNMT (CV Phòng TNMT) | 04 giờ làm việc |
| | Chi nhánh VPĐKĐĐ cập nhật, chỉnh lý cơ sở dữ liệu đất đai, hồ sơ địa chính | Chi nhánh VPĐKĐĐ | 02 giờ làm việc |
| Bước 7 | Trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính | TTHCC | 04 giờ làm việc |
| <p>Tổng thời gian giải quyết TTHC không quá 15 ngày kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.</p> <p>- Trường hợp gia hạn phương án sử dụng đất kết hợp đa mục đích: Trong thời hạn không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn đề nghị.</p> | | | |

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện (thời gian tối thiểu) |
|---|---------------------------|------------------------------|--|
| <p><i>Thời gian trên không bao gồm thời gian giải quyết của cơ quan có chức năng quản lý đất đai về xác định giá đất cụ thể theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan có thẩm quyền về khoản được trừ vào tiền sử dụng đất, tiền thuê đất theo quy định; Thời gian giải quyết của cơ quan thuế về xác định đơn giá thuê đất, số tiền sử dụng đất, tiền thuê đất phải nộp, miễn, giảm, ghi nợ tiền sử dụng đất, tiền thuê đất, phí, lệ phí theo quy định; Thời gian thực hiện nghĩa vụ tài chính của người sử dụng đất; Thời gian trích đo địa chính thửa đất.</i></p> | | | |

21. Giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của chủ tịch ủy ban nhân cấp huyện

| Trình tự các bước thực hiện | Nội dung công việc | Trách nhiệm thực hiện | Thời gian thực hiện |
|---|---|--|------------------------------------|
| | Tiếp nhận yêu cầu giải quyết tranh chấp Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày nhận được đơn phải thông báo bằng văn bản cho các bên tranh chấp đất đai và Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có đất tranh chấp về việc thụ lý đơn yêu cầu giải quyết tranh chấp đất đai, trường hợp không thụ lý thì phải thông báo bằng văn bản và nêu rõ lý do. | UBND huyện | Không tính vào thời hạn giải quyết |
| Bước 1 | Thông báo bằng văn bản cho các bên tranh chấp đất đai và Văn phòng đăng ký đất đai hoặc Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai, Ủy ban nhân dân cấp xã nơi có đất tranh chấp về việc thụ lý đơn yêu cầu giải quyết tranh chấp đất đai. Giao trách nhiệm cơ quan tham mưu giải quyết. | UBND cấp huyện | 01 ngày làm việc |
| Bước 2 | Cơ quan tham mưu có nhiệm vụ thẩm tra, xác minh vụ việc, tổ chức hòa giải giữa các bên tranh chấp, tổ chức cuộc họp các ban, ngành có liên quan để tư vấn giải quyết tranh chấp đất đai (nếu cần thiết) và hoàn chỉnh hồ sơ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cùng cấp ban hành quyết định giải quyết tranh chấp đất đai. | Phòng Tài nguyên và Môi trường cấp huyện | 38 ngày làm việc |
| Bước 3 | Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện ban hành quyết định giải quyết tranh chấp hoặc quyết định công nhận hòa giải thành, | UBND cấp huyện | 05 ngày làm việc |
| Bước 4 | Vào sổ văn bản, cập nhật, lưu trữ hồ sơ, chuyển kết quả đến VP UBND huyện | Công chức VP UBND huyện | 0,5 ngày làm việc |
| Bước 5 | Chuyển trả kết quả gửi cho các bên tranh chấp, các tổ chức, cá nhân có quyền và nghĩa vụ liên quan. | Công chức VP UBND huyện | 0,5 ngày làm việc |
| Thời hạn giải quyết: Không quá 45 ngày kể từ ngày thụ lý đơn yêu cầu giải quyết tranh chấp đất đai; thời gian này không tính thời gian các ngày nghỉ, ngày lễ theo quy định của pháp luật. | | | |